

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	WPiA - Jak dać się dobrze zatrudnić?, PG_00179142						
Kierunek studiów	Kryminologia (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć				
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na odległość (e-learning)		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski polski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Marta Zbucka-Gargas				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 30.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		20.0	50
Cel przedmiotu	Nauczenie stosowania w praktyce zasad poszukiwania pracy, regulacji prawa pracy i innych zasad zatrudnienia. Rozróżnienia warunków pracy zależnych od form zatrudnienia, korzyści i wad. Stosowania aktywnych metod poszukiwania pracy, w tym przy użyciu AI, rozwoju zawodowego, awansu.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
			student potrafi przygotować dokumenty aplikacyjne, budować personal branding i korzystać z aplikacji pomocnych w procesach rekrutacji i selekcji.		[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego		
Treści przedmiotu	Celem przedmiotu jest kompleksowe przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy. Zajęcia pozwolą uczestnikom określić swoje kompetencje, opracować profesjonalne dokumenty aplikacyjne, przygotować się do rozmów kwalifikacyjnych oraz zrozumieć realia rekrutacji w różnych sektorach. Szczególny nacisk położony będzie na autoprezentację, networking oraz budowanie marki osobistej online (m.in. LinkedIn).						
Wymagania wstępne i dodatkowe	brak						
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)		Próg zaliczeniowy		Składowa oceny końcowej		
	100		51.0%		100.0%		

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	A. Sobczyk, Prawo pracy, Komentarz, CH Beck, 2023 materiały dostępne podczas zajęć - aktualne do czasu ich prowadzenia Harvard Business Review Materiały online, podcasty blogi B. Wojciszke, Psychologia społeczna wybrane rozdziały
	Uzupełniająca lista lektur	J. Stelina, Prawo pracy, CH Beck, 2023
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Wprowadzenie do rynku pracy Dokumenty aplikacyjne - CV zasady tworzenia i dostosowywania do ofert - List motywacyjny błędy i dobre praktyki - Analiza ofert pracy i słów kluczowych Rozmowa kwalifikacyjna - Przygotowanie do interview (tradycyjne i online) - Metoda STAR, pytania behawioralne - Symulacje rozmów Networking i marka osobista - Budowanie sieci kontaktów - Profil na LinkedIn analiza i optymalizacja - Personal branding i obecność w mediach społecznościowych Assessment Center i inne formy selekcji Negocjacje i pierwsza praca	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	