

STATUT FUNDACJI POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Statut został ustanowiony przez Fundatorów.
2. Fundacja posiada osobowość prawną. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.
3. Siedzibą Fundacji jest miasto Gdańsk.
4. Fundacja działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji celów statutowych stowarzyszenie może działać także na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
5. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie ze statutem i obowiązującymi przepisami prawa.
6. Fundacja może tworzyć oddziały, filie, biura, przedstawicielstwa, placówki lub inne jednostki terenowe Fundacji w kraju i za granicą, tworzyć lub przystępować do spółek krajowych i zagranicznych, fundacji, stowarzyszeń oraz uczestniczyć we wszystkich dopuszczalnych prawem jednostkach organizacyjno-prawnych.
7. Fundacja może ustanowić medale honorowe, odznaki i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym.
8. Fundacja może prowadzić Księgę Honorowych Sponsorów Fundacji Politechniki Gdańskiej, do której wpisuje się sponsorów, którzy w szczególny sposób wspierali działalność Fundacji.
9. Odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia, które będą przyznawane osobom fizycznym, osobom prawnym i innym jednostkom zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji oraz zasady ich przyznawania ustala Rada Fundacji.
10. Fundacja ma prawo używania znaku graficznego Fundacji (logo Fundacji) oraz posługiwania się pieczęcią z nazwą Fundacji. Wzór i zasady posługiwania się znakiem graficznym/pieczęcią określa Rada Fundacji w drodze uchwały.
11. Fundacja może zatrudniać pracowników lub zlecać wykonanie czynności na podstawie umów cywilno-prawnych oraz opłacać opinie, ekspertyzy, studia i publikacje itp. zgodne z celami i zadaniami Fundacji.

§ 2

Cele i zakres działania fundacji

1. Głównymi celami Fundacji są:
 - 1) organizacyjne, rzeczowe i finansowe wspieranie działalności Politechniki Gdańskiej (w skrócie dalej „Politechniki”) w zakresie działalności:
 - a) naukowej,
 - b) badawczej i rozwojowej,
 - c) dydaktycznej,
 - d) studenckiej,

- e) kulturalnej,
- f) sportowej,
- g) samopomocowej,
- h) organizacyjnej,
- i) inwestycyjnej,

a także innych zadań.

- 2) propagowanie i upowszechnianie wiedzy o Politechnice Gdańskiej oraz jej osiągnięciach naukowych, badawczych, dydaktycznych i innych;
- 3) działania na rzecz promocji nauki,
- 4) działania na rzecz integracji międzynarodowej oraz budowanie i rozwijanie kontaktów i współpracy w zakresie nauki, edukacji i wychowania,
- 5) realizowanie innych zadań na rzecz rozwoju nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) propagowanie, wspieranie oraz podejmowanie działań na rzecz rozwoju techniki, wynalazczości i innowacyjności, rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej oraz podejmowanie inicjatyw prospołecznych, w tym: promowanie działań edukacyjnych i badań w zakresie nauki i innowacyjności, działania wspierające realizację programów edukacyjnych, badawczych i wdrożeniowych, ze szczególnym uwzględnieniem programów podnoszących innowacyjność polskiej gospodarki,
- 7) działania na rzecz integracji środowiska naukowego z podmiotami gospodarczymi i administracją publiczną, współpraca z instytucjami państwowymi, szkołami, uczelniami, samorządami studenckimi, innymi podmiotami i osobami fizycznymi zainteresowanymi celami Fundacji;
- 8) działania na rzecz absolwentów Politechniki Gdańskiej;
- 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 10) działalności na rzecz dzieci, młodzieży i studentów, w tym ich wypoczynku;
- 11) działania w zakresie turystyki i krajoznawstwa;
- 12) działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, w tym działania wspierające przedsiębiorczość studentów,
- 13) działania na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz aktywizacji zawodowej osób w wieku 50+;
- 14) działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 16) działania w zakresie rewitalizacji.

2. Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie wykładów, konferencji, seminariów, jak i innych spotkań i innych wydarzeń o podobnym charakterze,
- 2) organizowanie kursów i szkoleń,
- 3) działalność doradczą,

- 4) inicjowanie i wspieranie współpracy z zagranicą i ośrodkami krajowymi, w tym naukowymi, badawczo-rozwojowymi,
- 5) współuczestniczenie w projektach,
- 6) współorganizację projektów realizowanych przez jednostki organizacyjne Politechniki Gdańskiej,
- 7) prowadzenie przedsięwzięć promujących wizerunek Politechniki Gdańskiej,
- 8) ustanawianie odrębnych programów i funduszy w celu wspierania działalności naukowej pracowników Politechniki Gdańskiej oraz studentów,
- 9) wspieranie bazy materialnej Politechniki Gdańskiej,
- 10) wspieranie i prowadzenie działalności wydawniczej,
- 11) wspieranie istniejących oraz nowopowstających uczelnianych organizacji studenckich i doktoranckich,
- 12) wspieranie innych statutowych działań podejmowanych przez Politechnikę,
- 13) realizację projektów edukacyjnych, kulturalnych i artystycznych lub współuczestniczenie w takich projektach,
- 14) organizowanie imprez, zawodów i wydarzeń sportowych, kulturalnych, artystycznych, naukowych,
- 15) organizowanie wypoczynku, w tym kolonii/ obozów/ rekreacyjno-sportowych, kulturalno-artystycznych,
- 16) współpraca z absolwentami Politechniki Gdańskiej, w tym ze stowarzyszeniami z ich udziałem,
- 17) realizację innych działań na rzecz społeczności lokalnej Gdańska i województwa pomorskiego,
- 18) tworzenie funduszy samopomocowych,
- 19) ustanawianie stypendiów i innych form wsparcia studentów, doktorantów i pracowników Politechniki,
- 20) współpracę z instytucjami państwowymi i samorządowymi, szkołami średnimi i wyższymi, z samorządami studenckimi i doktoranckimi oraz innymi podmiotami i osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami Fundacji.

§3

Rodzaje działalności Fundacji

1. W zakresie sposobów realizacji celów określonych w § 2 Fundacja prowadzi działalność nieodpłatną, a także może prowadzić działalność odpłatną, stosownie do obowiązującego prawa i dalszych postanowień Statutu.
2. Fundacja może prowadzić działalność pożytku publicznego nieodpłatną, jak i odpłatną w zakresie celów określonych w § 2, a należących do sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarówno wyodrębnioną organizacyjnie, jak i bezpośrednio, przy czym:
 - 1) wykaz (zakres) działań realizowanych w danym roku przez Fundację jako odpłatne lub nieodpłatne (zgodnie z kierunkami wyznaczanymi przez Radę), każdorazowo określany jest uchwałami Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem postanowień przewidzianych w dalszej części Statutu; Informacja o opłatach uczestników umieszczana jest we wniosku ofertowym zadania, regulaminach, materiałach rekrutacyjnych dla uczestników danego działania lub innych dokumentach o podobnym charakterze,

- 2) Fundacja nie może prowadzić odpłatnej *działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności*,
- 3) przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego,
- 4) wymagane jest rachunkowe wyodrębnienie działalności odpłatnej, nieodpłatnej i gospodarczej w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W celu założonego celu Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, szczegółowe postanowienia, dotyczące prowadzenia przez *Fundację* działalności gospodarczej zawarte zostały w dalszej części Statutu.
4. W celu osiągnięcia swoich celów Fundacja może także wspierać działalność innych podmiotów prawnych, zbieżną z celami Fundacji.
5. Fundacja może realizować cele statutowe poprzez członkostwo w organizacjach zrzeszających organizacje polskie i zagraniczne, o celach statutowych zbieżnych z celami Fundacji.
6. Fundacja dla realizowania swojego celu może zawierać porozumienia i umowy z organizacjami, podmiotami gospodarczymi, organami administracji publicznej i innymi podmiotami.

§4

Działalność gospodarcza

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio i pośrednio, w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych. Działalność gospodarcza może być prowadzona przez wyodrębnione jednostki organizacyjne Fundacji (tworzone przez Radę) bądź bezpośrednio przez samą Fundację; działalność gospodarcza może polegać także na udziale w spółce lub innych dozwolonych prawem formach organizacyjno-prawnych.
2. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji przeznacza się na realizację celów statutowych i pokrycie kosztów działalności Fundacji.
3. Organem kierującym działalnością gospodarczą Fundacji jest Zarząd, przy czym określenie jej formy organizacyjnej wymaga zatwierdzenia przez Radę.
4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie przedmiotu jej działalności innego aniżeli przedmiot prowadzonej działalności odpłatnej. Rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej wymaga zatwierdzenia przez Radę uchwały Zarządu określającej przedmiot działalności gospodarczej (wraz ze wskazaniem odpowiednich kodów PKD) i wpisu do Rejestru Przedsiębiorców w KRS.
5. Podjęcie przez Fundację działalności gospodarczej nieprzewidzianej w Statucie wymaga uprzedniej zmiany statutu.
6. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
7. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarczą należy wyodrębniać od działalności statutowej i pozostałej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Zarząd Fundacji odpowiada za prawidłowe, rzetelne i terminowe prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz sprawozdań finansowych.

§5

Majątek i dochody Fundacji

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski Fundacji wynoszący: **6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych)** oraz fundusze, prawa i przedmioty majątkowe nabyte w czasie działalności statutowej, a w szczególności:
 - 1) środki pieniężne,
 - 2) ruchomości, nieruchomości, prawa majątkowe nabyte przez Fundację,
 - 3) spadki, zapisy, darowizny, subwencje, dotacje oraz inne przysporzenia majątkowe dokonane na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne prawne i inne jednostki organizacyjne,
 - 4) dochody z prowadzonej w ramach Fundacji działalności gospodarczej i odpłatnej działalności,
 - 5) wpływy ze zbiorów i imprez publicznych organizowanych przez Fundację,
 - 6) odsetki bankowe,
 - 7) dochody z mienia Fundacji i praw majątkowych,
 - 8) inne wpływy i dochody.
2. Majątek Fundacji służy do realizacji jej celów i pokrycia kosztów działalności Fundacji.
3. Fundacja może korzystać z kredytów bankowych, a także zaciągać pożyczki w innych organizacjach gospodarczych dla realizacji swoich zadań statutowych.
4. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
5. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
6. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, w tym z uwzględnieniem woli ofiarodawcy m.in. sygnowane jego nazwiskiem lub nazwą.
7. Dla realizacji założonego celu Fundacja może tworzyć odrębne projekty/programy i fundusze przeznaczone na ich sfinansowanie.
8. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej lub obcej w bankach krajowych lub zagranicznych.
9. Zabrania się:
 - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej Fundatorów, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - 2) przekazywania majątku na rzecz Fundatorów, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 3) wykorzystywania majątku na rzecz Fundatorów, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
10. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami o rachunkowości.

§6

Organy Fundacji

1. Organami Fundacji są:
 - 1) Rada Fundacji (w skrócie: „Rada”),
 - 2) Zarząd Fundacji (w skrócie: „Zarząd”).
2. Nie można być jednocześnie członkiem Rady i Zarządu Fundacji.
3. Kadencja organów Fundacji jest równa kadencji Rektora Politechniki Gdańskiej, przy czym pierwsza kadencja kończy się 31 sierpnia 2028r. Po upływie kadencji członkowie pełnią swoje obowiązki do czasu ukonstytuowania się nowych organów.
4. O ile postanowienia Statutu nie stanowią inaczej, decyzje i uchwały organów Fundacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków organu. W razie równej ilości głosów decyduje odpowiednio głos Przewodniczącego Rady lub Prezesa Zarządu.
5. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszym Statucie członkowie Rady i Zarządu Fundacji pełnią swe funkcje nieodpłatnie (honorowo), przy czym przysługuje im zwrot poniesionych uzasadnionych kosztów podróży, noclegów oraz diety. Szczegółowe zasady dot. zwrotu kosztów i wypłaty diet określa Rada Fundacji, z tym zastrzeżeniem, że w zakresie zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia członków Rady stosuje się wymogi przewidziane dla organizacji pożytku publicznego.

§7

Rada Fundacji – postanowienia ogólne

1. Rada Fundacji (zwana Radą) jest organem sprawującym nadzór i kontrolę nad działalnością Fundacji we wszystkich dziedzinach jej działalności, jak i nad pozostałymi organami Fundacji. Rada wytycza ogólne kierunki działania Fundacji oraz pełni rolę opiniodawczo-doradczą.
2. Rada liczy od 3 do 12 osób.
3. W skład Rady wchodzi:
 - Rektor Politechniki – jako Przewodniczący Rady,
 - Prorektorzy Politechniki Gdańskiej.
4. W skład Rady mogą wchodzić także Fundatorzy, Kanclerz Politechniki Gdańskiej, Kwestor Politechniki Gdańskiej, jeżeli wyrażą taką wolę.
5. Rada konstituuje się nie później niż w ciągu 2 miesięcy od rozpoczęcia kolejnej kadencji Rektora Politechniki.
6. Członkiem Rady nie mogą być osoby pozbawione praw publicznych ani skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

7. Członkowie Rady biorą udział w posiedzeniach Rady osobiście lub przez pełnomocników. Pełnomocnikiem nie może być inny członek Zarządu.
8. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa z dniem:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji członka Rady,
 - 2) śmierci członka Rady,
 - 3) zaprzestania pełnienia funkcji/stanowiska na Politechnice,
 - 4) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem Sądu, prawomocnego skazania wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 5) zakończenia kadencji Rektora lub Prorektorów.
9. Członek Rady może być zawieszony w czynnościach w drodze uchwały podjętej przez wszystkich pozostałych członków Rady większością 2/3 głosów z powodu:
 - 1) naruszania przez członka Rady Statutu lub Regulaminu, bądź innych aktów wewnętrznych Fundacji, czy przepisów obowiązującego prawa,
 - 2) niewywiązywania się przez członka Rady z nałożonych obowiązków lub nienależytego ich wykonywania,
 - 3) prowadzenia przez członka Rady działalności sprzecznej lub konkurencyjnej z celem Fundacji, podejmowania innych działań na szkodę Fundacji, lub zagrażających jej prawidłowej działalności,
 - 4) wszczęcia przeciwko niemu postępowania przygotowawczego lub postępowania sądowego w sprawie o przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe lub postępowania dyscyplinarnego.
8. Członkowie Rady mają obowiązek czynnego udziału w pracach Fundacji.
9. Członkowie Rady nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.

§8

Rada Fundacji – funkcjonowanie

1. Przewodniczącym Rady jest Rektor Politechniki Gdańskiej. Przewodniczący wybiera Zastępcę Przewodniczącego spośród Prorektorów.
2. Przewodniczący prowadzi posiedzenia Rady i reprezentuje organ na zewnątrz. W razie jego nieobecności posiedzenie prowadzi Zastępca Przewodniczącego lub w dalszej kolejności Prorektor najstarszy wiekiem, obecny na posiedzeniu.
3. Posiedzenia Rady zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 2 razy w roku (pierwsze najpóźniej do 2 miesięcy od ukonstytuowania się Rady) przez Przewodniczącego Rady, a w razie przeszkód przez Zastępcę Przewodniczącego:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej 3 członków Rady
 - 3) na wniosek pozostałych organów Fundacji lub Fundatora.
4. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć członkowie innych organów Fundacji i/lub Fundator – z głosem doradczym.

5. Szczegółowe zasady zwoływania i odbywania posiedzeń Rada określa się w Regulaminie Pracy Rady. Posiedzenia oraz głosowanie poza posiedzeniami Rady Fundacji mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, z zapewnieniem tajności głosowania.

6. W celu wykonania swoich obowiązków Rada może badać wszystkie dokumenty Fundacji, żądać od Zarządu i pracowników sprawozdań i wyjaśnień oraz dokonywać rewizji stanu majątku Fundacji. Każdy członek Rady może samodzielnie wykonywać prawo nadzoru.

§9

Rada Fundacji – kompetencje i zasady obrad

1. Do kompetencji Rady należy:

- 1) ustalanie głównych obszarów/kierunków działania Fundacji,
- 2) wytyczanie sposobu realizacji celów Fundacji,
- 3) zatwierdzanie przedstawionych przez Zarząd rocznych i wieloletnich planów/programów działania i budżetów Fundacji,
- 4) dokonywanie zmian Statutu Fundacji, w tym przez przyjęcie nowego Statutu,
- 5) uchwalanie Regulaminu Pracy Rady oraz dokonywanie zmian w tym dokumencie,
- 6) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji, zatwierdzanie Regulaminu Pracy Zarządu, zawieszanie z ważnych powodów w czynnościach członka Zarządu,
- 7) kontrola nad działalnością Fundacji i pozostałymi organami Fundacji, w tym kontrolowanie stanu majątkowego Fundacji i wyników finansowych Fundacji,
- 8) przyjmowanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Fundacji przedstawionych przez Zarząd, w tym zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego,
- 9) nadzór nad bieżącą działalnością Zarządu Fundacji, ocena działania i udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 10) uchwalanie połączenia z inną fundacją lub likwidacji Fundacji,
- 11) inicjatywa w zakresie nowych form działania Fundacji,
- 12) ustalanie zasad organizacji wewnętrznej Fundacji,
- 13) zatwierdzanie statutów i innych aktów wyodrębnionych jednostek do prowadzenia działalności gospodarczej przez Fundację,
- 14) inicjowanie planów działalności statutowej,
- 15) inicjowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych i materialnych na cele statutowe Fundacji,
- 16) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych zw. z odpłatnym nabywaniem, a ponadto każdorazowym zbywaniem nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości, zbywaniem i wydzierżawieniem przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części oraz ustanowienie na nich ograniczonego prawa rzeczowego, zgody Rady wyrażonej w uchwale wymaga nadto zaciąganie zobowiązań finansowych przekraczających kwotę 100 000 zł (słownie sto tysięcy złotych),
- 17) przyznawanie odznak, medali, nagród, wyróżnień i innych tytułów i odznaczeń

- o podobnym charakterze osobom i podmiotom szczególnie zasłużonym Fundacji,
- 18) określanie wzoru i zasad posługiwania się znakiem graficznym/piecczęcią Fundacji,
 - 19) tworzenie, przekształcanie i likwidowanie jednostek organizacyjnych Fundacji w tym m.in. oddziałów, filii, biur, przedstawicielstw, placówek i innych jednostek terenowych Fundacji oraz określanie ich struktury i zadań, jak i nadzorowanie ich działalności,
 - 20) podejmowanie pozostałych czynności (w tym uchwał) przewidzianych w Statucie oraz wyrażanie opinii i wniosków we wszystkich uznanych przez nią za istotne sprawach w drodze uchwał podejmowanych z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu,
 - 21) wykonywanie innych czynności i zadań (w tym podejmowanie uchwał), w sprawach nie zastrzeżonych Statutem do właściwości innych organów.
2. Rada działa zgodnie z uchwalonym przez siebie Regulaminem.
 3. Każdy członek Rady ma prawo do jednego głosu przy podejmowaniu uchwał, przy czym w razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
 4. Posiedzenia Rady są protokołowane.

§10

Zarząd Fundacji – postanowienia ogólne

1. Zarząd Fundacji (zwany Zarządem) jest organem zarządczym Fundacji – kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z od 1 do 5 osób, w tym w przypadku zarządu wieloosobowego, z Prezesa i Wiceprezesa powoływanych i odwoływanych przez Radę.
3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
4. Członkami Zarządu nie mogą być:
 - 1) członkowie Rady;
 - 2) osoby pozostające z członkami Rady w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - 3) osoby pozbawione praw publicznych, skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
5. Członkostwo w Zarządzie Fundacji wygasa z dniem:
 - 1) upływu kadencji, z zastrzeżeniem postanowień §6 ust. 3
 - 2) odwołania przez Radę większością 2/3 głosów,
 - 3) śmierci członka Zarządu,
 - 4) złożenia przez członka Zarządu rezygnacji,
 - 5) pozbawienia członka Zarządu praw publicznych prawomocnym wyrokiem Sądu, skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. W razie zmniejszenia się składu osobowego Zarządu z przyczyn o których mowa w ustępie poprzedzającym Rada może uzupełnić skład Zarządu na okres do końca bieżącej kadencji.

§11

Zarząd Fundacji – funkcjonowanie

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, a w jego zastępstwie Wiceprezes, o ile został powołany.
2. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji. W celu wykonywania czynności przekraczającej zakres zwykłego zarządu niezbędne jest podjęcie uchwały Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż 3 razy w roku. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek innego członka Zarządu,
 - 3) na wniosek Rady.
4. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Rady i/lub Fundator – z głosem doradczym.
5. Zasady zwoływania i odbywania Posiedzeń Zarządu określa się w Regulaminie Pracy Zarządu, zatwierdzanym przez Radę.

§12

Zarząd Fundacji – kompetencje i zasady obrad

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - 2) kierowanie działalnością gospodarczą Fundacji,
 - 3) zarządzanie majątkiem Fundacji,
 - 4) opracowywanie rocznych i wieloletnich planów działania, rocznych budżetów, a także programów realizacji celów Fundacji i innych projektów,
 - 5) opracowywanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu i stanu majątku Fundacji, sprawozdań finansowych oraz przedkładanie ich Radzie,
 - 6) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - 7) pozyskiwanie środków finansowych przeznaczanych na działalność Fundacji,
 - 8) zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji,
 - 9) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji, dotacji lub innych przysporzeń majątkowych,
 - 10) uchwalanie regulaminów Fundacji i innych aktów o charakterze wewnętrznym nie zastrzeżonych do kompetencji Rady,
 - 11) wykonywanie uchwał Rady,
 - 12) podejmowanie pozostałych czynności zastrzeżonych Statutem do kompetencji Zarządu,
2. Zarząd działa zgodnie z Regulaminem Pracy Zarządu zatwierdzonym przez Radę.
3. Każdy członek zarządu ma prawo do jednego głosu przy podejmowaniu uchwał, w razie równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
4. Ustanowienie przez Zarząd pełnomocników wymaga zatwierdzenia przez Radę.

§13

Zarząd Fundacji – pozostałe postanowienia

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać w stosunku pracy z Fundacją. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Rada.
2. Zatrudnienie, zasady i wielkość wynagrodzeń dla pracowników zatrudnionych w Fundacji określa Zarząd, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu. Umowy o pracę z pracownikami Fundacji podpisuje Prezes Zarządu lub osoba przez niego upoważniona. Umowy o pracę z członkami Zarządu podpisuje Przewodniczący Rady Fundacji lub osoba przez niego upoważniona.
3. Wynagrodzenia dla członków Zarządu i pracowników Fundacji wypłacane są ze środków Fundacji.
4. Zarząd ponosi odpowiedzialność za właściwe finansowanie działalności statutowej Fundacji i trwałość majątku Fundacji.
5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w zakresie praw i obowiązków majątkowych uprawnieni są: w przypadku Zarządu jednoosobowego Prezes Zarządu samodzielnie, w przypadku zarządu wieloosobowego, działający łącznie dwaj członkowie zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych o równowartości przekraczającej 100 000 zł. wymagają zgody Rady.
6. Do obsługi administracyjno-biurowej Fundacji i bieżących spraw Zarząd może powołać Biuro Fundacji. Biuro Fundacji zapewnia obsługę organom Fundacji.
7. Powołany przez Zarząd Kierownik Biura kieruje bieżącą działalnością Fundacji oraz pracą pracowników Fundacji.
8. Kierownik Biura realizuje uchwały Zarządu i działa w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd. Zarząd może upoważnić Kierownika Biura do wykonywania za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku pracowników zatrudnianych dla potrzeb funkcjonowania Biura z tym, że zatrudnianie i zwalnianie takich pracowników wymaga każdorazowo zgody Zarządu.
9. Regulaminu Biura ustala Zarząd.

§14

Łączenie Fundacji

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją, dla efektywnego realizowania swoich celów, na warunkach przewidzianych w niniejszym Statucie oraz uchwale Rady.
2. Połączenie może nastąpić w sposób dopuszczalny przez obowiązujące przepisy prawa, w tym poprzez przejęcie, jak i poprzez zawiązanie nowej fundacji.
3. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mogłyby ulec zmianie cele Fundacji dla których została powołana. Warunkiem połączenia jest:
 - utrzymanie dotychczasowej nazwy Fundacji, względnie włączenie jej jako członu do nazwy podmiotu powstałego w wyniku połączenia/podmiotu przejmującego,
 - zawarcie w Statucie podmiotu powstałego w wyniku połączenia/ podmiotu przejmującego postanowień o jego niezmienności w zakresie celów Fundacji, jak i w zakresie pozostałych warunków połączenia należących do materii statutowej.
4. Decyzję w sprawie połączenia i jego warunków podejmuje Rada w porozumieniu z Zarządem,

większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Organem uprawnionym do dokonania wszelkich czynności związanych z przeprowadzeniem połączenia jest Zarząd, po uprzednim zaakceptowaniu przez Radę.

§ 15

Likwidacja Fundacji

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadku osiągnięcia celów, dla których została powołana lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku.
2. Decyzję w przedmiocie likwidacji podejmuje Rada, z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
3. Likwidatorami Fundacji są członkowie ostatniego Zarządu albo osoba/osoby wskazane przez Radę. Nadzór nad działaniami likwidacyjnymi sprawuje Rektor Politechniki Gdańskiej.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie w całości przekazany na rzecz Politechniki Gdańskiej, na cele nauki i szkolnictwa wyższego.

§ 16

Zmiana Statutu

1. Zmiana Statutu może nastąpić w drodze uchwały Rady podejmowanej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy jej składu.
2. Uchwała o zmianie statutu podejmowana jest z inicjatywy własnej Rady lub na umotywowany wniosek Zarządu.
3. Zmiana Statutu nie może dotyczyć istotnych zmian głównego celu Fundacji dla realizacji którego została powołana.

§17

Postanowienia końcowe

1. Fundator nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Fundacji, zaś Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Fundatora.
2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.