

**REGULATIONS FOR PARTICIPATION IN ACTIVITIES FUNDED BY THE PROJECT
'STEERING TOWARDS THE INTERNATIONALISATION OF THE DOCTORAL SCHOOL'
(Project "GUT Beyond Borders")
(NAWA Project PPI/STE/2020/1/00023/U/00001)**

§ 1

Areas of the project

1. The Regulations (hereinafter: Regulations) define the rules and conditions of participation in the activities organised by the Doctoral School at Gdansk University of Technology, co-managed with the Institute of Fluid-Flow Machinery of the Polish Academy of Sciences in Gdańsk and the Institute of Hydroengineering of the Polish Academy of Sciences in Gdańsk (hereinafter: Doctoral School) as a beneficiary of the project "STERING towards Internationalisation of the Doctoral School" (project/contract number: PPI/STE/2020/1/00023/U/00001; task internal number: 034679, acronym: "GUT Beyond Borders", hereafter: Project), co-financed by the National Agency for Academic Exchange (hereafter: NAWA) under the Programme "STER - Internationalisation of Doctoral Schools" (hereafter: Programme).
2. The aim of the Project is to internationalise the Doctoral School, in particular:
 - 1) to improve the quality of education and the quality of doctoral students' research by taking advantage of international experience in this field;
 - 2) to increase the international mobility of doctoral students;
 - 3) to develop internationalisation activities 'at home';
 - 4) to promote long-term cooperation with other doctoral schools from abroad;
 - 5) to attract foreign doctoral students and promoters from abroad;
 - 6) scholarship support for doctoral students pursuing doctoral projects in international cooperation and aiming to obtain a joint degree or double degree.:

§ 2

Project participants

Project participants can be:

- 1) doctoral students of the Doctoral School (hereafter: doctoral students);
- 2) the staff of the Doctoral School Office and those acting as coordinators, discipline representatives on the Doctoral School Council, the Director and his/her deputies (hereinafter: the School's staff).

§ 3

Forms of support offered

1. The project activities referred to in § 1 (1) above are understood to include the following forms of support:
 - 1) NAWA scholarships for the best foreign and Polish doctoral students carrying out doctoral projects in international cooperation and aiming to obtain a joint degree or double degree;
 - 2) 3-month foreign internships for the best PhD students from Poland and;
 - 3) 6-month foreign internships for the best PhD students from Poland and;
 - 4) Participation in guest lectures by supervisors from abroad;
 - 5) Participation in networking meetings of doctoral students;
 - 6) Participation of the School's staff in training abroad to improve their competences;

- 7) Participation of the School's staff in study visits to other doctoral schools abroad.
2. The STER Programme does not provide for the possibility of double financing, i.e. covering the costs of the trip from more than one source, as well as receiving support financed or co-financed from the European Funds during participation in the STER Project.
3. It is possible to take advantage of the support during the Project duration, i.e. until 30 September 2023.

§ 4

Rules for the participation of doctoral students in the project

1. Doctoral students may participate in project activities referred to in §3 (1) 1-5.
2. Participation in the project activities for the first time involves the necessity of filling in, signing and delivering to the Project Office once, the documents *in Polish* related to the project participation consisting of:
 - 1) *Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych RODO (Declaration of the project participant concerning RODO personal data, constituting Appendix No. 4a to the Beneficiary Handbook);*
 - 2) *Dodatkowa zgoda uczestnika na przetwarzanie danych osobowych (Additional consent of the participant for the processing of personal data, constituting Appendix No. 5a to the Beneficiary Handbook).*
3. Participation in the scholarship programme indicated in § 3 (1) 1 and participation in the foreign internship programme indicated in § 3 (1) 2-3 takes place under separate regulations and requires providing additional documents.
4. The support for doctoral students concerns activities directly related to their doctoral thesis.
5. Activities offered within the Project which are directed to doctoral students will be announced on the Doctoral School's website.

§ 5

Rules for the participation of School's staff in the project

1. School's staff may participate in project activities referred to in §3 (1) 4-7.
2. Participation in the project activities for the first time involves the necessity of filling in, signing and delivering to the Project Office once, the documents *in Polish* related to the project participation consisting of:
 - 1) *Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych RODO (Declaration of the project participant concerning RODO personal data, constituting Appendix No. 4a to the Beneficiary Handbook);*
 - 2) *Dodatkowa zgoda uczestnika na przetwarzanie danych osobowych (Additional consent of the participant for the processing of personal data, constituting Appendix No. 5a to the Beneficiary Handbook).*
3. Participation in training courses and study visits involves the need to provide additional documents related to the trip, applicable at Gdańsk University of Technology..

§ 6

Equal opportunity principles

The Project activities will be carried out respecting the principles of equal opportunities for women and men and persons with disabilities through the following activities:

- 1) conducting the recruitment process in a non-discriminatory, open manner and in compliance with the equality policy,
- 2) ensuring equal access for all interested parties eligible to participate in the Project,
- 3) observance of the principle of equal opportunities by personnel implementing particular activities.

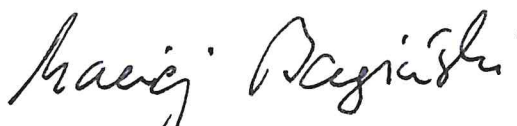
§ 7

Final provisions

1. Issues not covered by these Regulations are decided by the Project Coordinator and the applicable Programme rules. Decisions of the Project Coordinator are final.
2. All comments and requests concerning the offered forms of support within the framework of the Project should be sent to the e-mail address ster.phd@pg.edu.pl.
3. All Project participants are required to accept the Rules and Regulations and abide by their provisions.
4. Regulations and its changes as well as sample documents for project participants are published on the Doctoral School's website.
5. The Regulations come into force with effect as of January 4, 2022.

Gdańsk, 4.01.2022 r.

On behalf of the Project
Prof. Maciej Baginski, D.Sc.



STER Project Coordinator

Attachments to the Regulations - sample documents for the project participant:

- 1) *Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych RODO (Declaration of the project participant concerning RODO personal data, constituting Appendix No. 4a to the Beneficiary Handbook);*
- 2) *Dodatkowa zgoda uczestnika na przetwarzanie danych osobowych (Additional consent of the participant for the processing of personal data, constituting Appendix No. 5a to the Beneficiary Handbook).*

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Ja, niżej podpisany/-na _____
w związku z udziałem w Programie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej
pn. „STER – Umiejdzynarodowienie szkół doktorskich” – projekt pn. „*STE(E)R-ING towards International
Doctoral School*” / „*STERowanie w kierunku Umiejdzynarodowienia Szkoły Doktorskiej*” (akronim: *GUT
Beyond Borders*), przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem przekazanych przeze mnie danych osobowych jest Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej (ul. Polna 40 00-635 Warszawa), zwana dalej Agencją.
 2. Dane będą wykorzystywane w celu:
 - 1) realizacji zadań Agencji, wskazanych w ustawie z dnia 7 lipca 2017 r. o Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (Dz.U.2017.1530 ze zm.) (art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO),
 - 2) prowadzenia kontroli, ewaluacji i opracowań statystycznych przez Agencję (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
 3. Dane osobowe mogą być przekazywane pracownikom Agencji, podmiotom współpracującym z Agencją przy realizacji jej zadań (w tym Ośrodkowi Przetwarzania Informacji – Państwowemu Instytutowi Badawczemu, al. Niepodległości 188B, 00-608 Warszawa), podmiotom współpracującym z Agencją przy prowadzeniu kontroli, ewaluacji i opracowań statystycznych, organom uprawnionym na mocy przepisów prawa – zgodnie z przepisami RODO.
 4. Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla wzięcia udziału w realizacji Programu. Odmowa przekazania danych oznacza pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia lub brak możliwości uczestniczenia konkretnej osoby w realizacji Programu.
 5. Dane osobowe będą wykorzystywane przez okres przewidziany przepisami prawa lub niezbędny dla prowadzenia kontroli, ewaluacji lub wykonywania opracowań statystycznych.
 6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo:
 - 1) żądania od Agencji dostępu przez nią do danych osobowych,
 - 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jej danych osobowych,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jej danych osobowych,
 - 4) przenoszenia jej danych osobowych,
 - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- na zasadach określonych w RODO.
7. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Adam Klimowski, odo@nawa.gov.pl.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



DODATKOWA ZGODA UCZESTNIKA NA PRZETWARZANIE DANYCH

Dodatkowo wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych osobowych (imię, nazwisko, instytucja, e-mail, telefon kontaktowy, wizerunek) przekazanych w Programie Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej pt. „STER – Umiędzynarodowienie szkół doktorskich” – projekt pt. „*STE(E)R-ING towards International Doctoral School*” / „*STERowanie w kierunku Umiędzynarodowienia Szkoły Doktorskiej*” (akronim: *GUT Beyond Borders*), którego jestem uczestnikiem w celu przekazywania informacji o programach i działaniach Agencji w następującym zakresie:

- 1) newsletter do uczestników projektu z aktualnościami,
- 2) zaproszenia na spotkania/webinaria,
- 3) zaproszenia do wzięcia udziału w naborze,
- 4) informowanie o sukcesach/rezultatach.

Podstawą dla wykorzystania danych jest moja zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mogę wycofać w każdym czasie (wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Przekazanie danych dla realizacji ww. celów jest dobrowolne.

Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Agencją przy realizacji ww. zadań - zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Dane osobowe będą wykorzystywane przez okres do 5 lat od momentu zakończenia udziału danej osoby w programie lub działaniu realizowanym przez Agencję lub do momentu ewentualnego wycofania zgody.

Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo:

- 1) żądania od Agencji dostępu do moich danych osobowych,
- 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania moich danych osobowych,
- 3) wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania moich danych osobowych,
- 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),

- na zasadach określonych w RODO.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Adam Klimowski, odo@nawa.gov.pl.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej, oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

