

I. dokonanie rejestracji wniosku rozwiązania wynalazczego za pomocą *platformy Moja PG*
- moduł Wynalazki i innowacje

A. wypełnić wszystkie **wymagane pola** oraz **załączyć opis rozwiązania** w wersji edytowalnej w sekcji "pliki"
(opis powinien zawierać: a. opis rozwiązań najbliższych zgłaszanemu rozwiązaniu (stan techniki), b. przedstawienie istoty rozwiązania, c. przykłady wykonania, d. przedstawienie korzyści wynikających ze stosowania rozwiązania, e. schematy, rysunki, wzory przedstawiające rozwiązanie)

W przypadku wątpliwości dot. **stanu techniki** - kontakt z **Ośrodkiem Informacji Patentowej PATLIB PG**, tel. 58 347 10 66,
w celu otrzymania wsparcia w zakresie jego ustalenia.

B. po wysłaniu zgłoszenia należy **wydrukować wygenerowany druk on-line i wniosek on-line**,
a następnie **dostarczyć w wersji papierowej** do ZRPat do **P. Beaty Kajtanowskiej** - pok. 607 Gmach 10, tel. 58 348 61 38

druk on-line: *Druk zgłoszenia projektu wynalazczego*,
zawierający: dane twórców, tytuł rozwiązania, podstawę prawną
do zgłoszenia
- należy **UZUPEŁNIĆ** podpisami wszystkich twórców

wniosek on-line: *Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie projektu wynalazczego* do Prorektora ds. rozwoju PG
o podjęcie decyzji dotyczącej zgłoszenia projektu wynalazczego i deklaracji pokrycia, opłat urzędowych związanych ze
zgłoszeniem i uzyskaniem praw wyłącznych pobieranych przez Urząd Patentowy RP
- należy **UZUPEŁNIĆ** podpisem Dziekana lub dysponenta środków projektu

II. poinformowanie ZRPat o **planach publikacyjnych** związanych z rozwiązaniem lub innymi wydarzeniami
mogącymi spowodować szybkie ujawnienie rozwiązania (publikacja)/konieczność rozliczenia projektu itp.

III. **przygotowywanie zgłoszenia patentowego** - podjęcie współpracy z ZRPat PG i rzecznikiem patentowym
celem opracowania opisu niezbędnego do dokonania zgłoszenia patentowego w Urzędzie Patentowym