



**POLITECHNIKA
GDAŃSKA**

WYDZIAŁ INŻYNIERII MECHANICZNEJ
I OKRĘTOWNICTWA

Dziekan

Zarządzenie
Dziekana Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa
nr 06/06/2026 z dnia 03 czerwca 2026 roku.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu pletwonurkowego na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań na WIMiO PG.

§ 1

Wprowadzam Regulamin korzystania ze specjalistycznego sprzętu pletwonurkowego na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań na Wydziale Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej. Tekst regulaminu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin wchodzi w życie z dniem wydania.

Dziekan Wydziału

Prof. dr hab. inż. Mariusz Deja

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU
PŁETWONURKOWEGO NA POTRZEBY ZWIĄZANE Z PROCESEM KSZTAŁCENIA I
PROWADZENIA BADAŃ**

§ 1

Regulamin określa zasady korzystania i wypożyczania specjalistycznego sprzętu płetwonurkowego (dalej: sprzętu), przeznaczonego do prowadzenia procesu kształcenia, badań i szkoleń płetwonurkowych, będącego w posiadaniu Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa Politechniki Gdańskiej (dalej: WIMiO PG).

§ 2

Ilekcioć w Regulaminie mowa o:

1. „Sprzęcio” należy przez to rozumieć specjalistyczny sprzęt płetwonurkowy stanowiący środek trwały i niskocenny będący na stanie WIMiO PG i służący do prowadzenia procesu kształcenia, badań i szkoleń płetwonurkowych.
2. „Opiekunie” należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną materialnie, której na podstawie protokołu przyjęcia powierzono opiekę i odpowiedzialność materialną nad środkiem trwałym i niskocennym znajdującym się na stanie WIMiO PG.
3. „Wypożyczającym” – należy przez to rozumieć osobę, której na podstawie umowy wypożyczono sprzęt na potrzeby prowadzenia procesu kształcenia, badań i szkoleń płetwonurkowych.

§ 3

1. Opiekun prowadzi Ewidencję sprzętu posiadanego przez WIMiO PG. Ewidencja sprzętu może być prowadzona w formie elektronicznej.
2. Ewidencja sprzętu jest aktualizowana nie rzadziej niż raz w roku.
3. Sprzęt, używany zawsze w tej samej konfiguracji, może być rejestrowany do wypożyczenia jako zestaw, pod warunkiem zachowania w ewidencji jego szczegółowej konfiguracji.

§ 4

1. Ze sprzętu, w ramach wypożyczenia mogą korzystać następujące osoby:
 - 1) pracownicy zatrudnieni na WIMiO PG,
 - 2) studenci i doktoranci WIMiO PG,
 - 3) członkowie międzyuczelnianego koła naukowego Ocean Tech Dive,
 - 4) inne osoby realizujące projekty wspólnie z WIMiO, wskazane przez pracowników WIMiO PG, na podstawie odpowiedniej umowy.
2. Uprawniona osoba, o której mowa w § 4 ust.1 niniejszego Regulaminu, może ubiegać się o wypożyczenie sprzętu. Wymaga to uzyskania zgody Opiekuna oraz przedstawienia odpowiednich uprawnień płetwonurkowych, stosownych dla wnioskowanego sprzętu.
3. Wypożyczenie sprzętu odbywa się wyłącznie na podstawie umowy (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu), w której należy określić okres oraz cel wypożyczenia. Umowa może być zawarta w formie dokumentowej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej i przechowywana w systemie EZD. Zależnie od potrzeby może to być umowa jednorazowego (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu), lub cyklicznego (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) wypożyczenia. Umowa cyklicznego wypożyczenia, może być zawarta na czas nieoznaczony, zależny od posiadania aktualnego statusu

określonego w ust.1 , na okres studiów na WIMiO PG, na okres zatrudnienia na WIMiO PG, na okres przynależności do koła naukowego Ocean Tech Dive, na okres realizacji projektu.

4. Wszystkie umowy wypożyczenia będą rejestrowane przez Opiekuna w „Ewidencji wypożyczeń” (załącznik nr 3). Ewidencja może być prowadzona w formie cyfrowej.
5. Wszystkie umowy oraz protokoły przekazania i zwrotu będą przechowywane u Opiekuna jako załączniki do „Ewidencji wypożyczeń”
6. Wypożyczany sprzęt można pobrać po złożeniu zawartej umowy wypożyczenia i wpisaniu umowy wypożyczenia do „Ewidencji wypożyczeń”.

§ 5

1. Na podstawie umowy sprzęt zostaje wypożyczony osobie zgodnie z udzielonymi uprawnieniami do wypożyczenia.
2. Sprzęt wypożyczony pracownikowi, doktorantowi lub studentowi może być wykorzystywany wyłącznie do celów dydaktycznych, badawczych oraz innych związanych z procesem kształcenia realizowanych na potrzeby WIMiO PG.
3. Wypożyczający zobowiązany jest dbać o bezpieczeństwo i dobry stan techniczny użyczonego sprzętu, przy czym nie może dokonywać jego dalszych użyczeń, najmu itp. ani dysponować nim w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w ust.2.
4. Wypożyczający sprzęt na potrzeby badań prowadzonych poza granicami Polski zobowiązany jest do zgłoszenia wywozu w/w sprzętu.
5. Wypełnione zgłoszenie wywozu poza granicę Polski (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) należy dostarczyć drogą mailową do Opiekuna najpóźniej na 7 dni przed terminem wyjazdu.
6. Przez cały czas trwania wypożyczenia sprzętu, Wypożyczający zobowiązuje się do:
 - 1) ponoszenia całkowitej odpowiedzialności materialnej, należy wykupić polisę ubezpieczeniową od uszkodzenia i utraty sprzętu na wartość nie mniejszą niż wartość wypożyczonego sprzętu;
 - 2) dbania o bezpieczeństwo oraz dobry stan techniczny wypożyczonego sprzętu;
 - 3) nieużyczania sprzętu osobom trzecim.
7. Wypożyczający jest zobowiązany informować Opiekuna o wszelkich uszkodzeniach sprzętu.
8. Uszkodzenia sprzętu powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na jego koszt na podstawie podpisanej Umowy wypożyczenia.
9. Wypożyczający nie ponosi kosztów związanych ze zużyciem wypożyczonego sprzętu, powstałym w wyniku normalnego użytkowania.
10. W przypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu, Wypożyczający zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt na policji oraz poinformować Opiekuna o zaistniałej sytuacji.
11. W przypadku niedostarczenia protokołu umorzenia śledztwa w sprawie, o której mowa w ust.10, lub niezgłoszenia tego faktu, Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wartości sprzętu.
12. WIMiO PG zastrzega sobie prawo do wystąpienia na drogę sądową wobec osób unikających odpowiedzialności materialnej za utracony lub uszkodzony z ich winy sprzęt.

§ 6

1. Zwrot wypożyczonego sprzętu następuje w terminie do 7 dni od:
 - 1) zakończenia okresu, na jaki sprzęt został wypożyczony;
 - 2) ustania stosunku pracy lub skreśleniu z listy studentów;
 - 3) nałożenia kary dyscyplinarnej wydalenia z Uczelni;
 - 4) skierowania na urlop dziekański;

- 5) przeniesienia do innej uczelni;
 - 6) wydania przez Dziekana WIMiO wezwania do zwrotu sprzętu na podstawie uzasadnionego przypuszczenia o korzystaniu z wypożyczonego sprzętu specjalistycznego w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem lub celem wypożyczenia.
2. W przypadkach opisanych w ust. 1, pkt. 1-6, termin zwrotu sprzętu wynosi 7 dni roboczych począwszy od dnia, w którym zwrot stał się wymagalny, w innych przypadkach niezwłocznie po otrzymaniu wezwania z WIMiO do zwrotu.
 3. W przypadku niezwrócenia sprzętu Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną.
 4. Zwrot wypożyczonego sprzętu dokumentowany jest w protokole zdawczo-odbiorczym (załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu). Protokół może być sporządzony i podpisany przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej i przechowywany w systemie EZD.

Załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań

UMOWA JEDNORAZOWEGO WYPOŻYCZENIA SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU PŁETWONURKOWEGO, NA POTRZEBY ZWIĄZANE Z PROCESEM KSZTAŁCENIA I PROWADZENIA BADAŃ

Zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską w zakresie działalności Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa, reprezentowanym przez **Dziekana Mariusza Deję** na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej, zwanym w treści umowy Użyczającym,

a

.....
.....

zwanym w treści umowy Wypożyczającym
o następującej treści:

§ 1

1. Użyczający wyraża zgodę na bezpłatne używanie przez Wypożyczającego specjalistycznego sprzętu pletwonurkowego, zgodnie z protokołem przekazania nr:

.....

za zgodą Opiekuna sprzętu.

2. Użyczający oświadcza, że jest dysponentem przedmiotu umowy. Przedmiot został zakupiony ze środków WIMiO PG lub użyczony przez podmiot zewnętrzny, na podstawie odrębnej umowy (załącznik 6 do Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań upoważniającej WIMiO PG do dysponowania sprzętem, w tym jego wypożyczenia. Opiekunem sprzętu jest pracownik WIMiO PG: Cezary Żrodowski

§ 2

1. Przedmiot umowy będzie wykorzystany w celach badawczych związanych z projektem:

.....

.....

lub wykorzystywany na potrzeby procesu kształcenia związane z:

.....

.....

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do

.....

§ 4

1. Wypożyczający oświadcza, że otrzymał specjalistyczny sprzęt pletwonurkowy wraz z wymaganymi akcesoriami, zapoznał się z jego stanem i stwierdza, że jest on przydatny do użytku i nie posiada wad.
2. Wypożyczający przeszedł szkolenie z zakresu obsługi przedmiotu umowy i stwierdza, że posiada niezbędną wiedzę do jego eksploatacji.
3. Wypożyczający potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem korzystania ze sprzętu specjalistycznego na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań, będącego w posiadaniu WIMiO PG i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
4. W momencie wydawania i zwrotu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 4 do Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań podpisany przez Użyczającego i Wypożyczającego.
5. Umowę do podpisu Użyczącemu przedstawia Opiekun, co jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Opiekuna na użyczenie sprzętu oraz sprawdzeniem stosownych uprawnień pletwonurkowych.

§ 5

1. Wypożyczający zobowiązuje się do używania sprzętu specjalistycznego zgodnie z jego przeznaczeniem oraz nieudostępniania go osobom trzecim.

§ 6

1. Od chwili fizycznego użyczenia przedmiotu Wypożyczącemu to on staje się w pełni za niego odpowiedzialnym.
2. Wypożyczający zobowiązuje się w czasie trwania umowy ponosić wszelkie koszty bieżącej eksploatacji użyczonej rzeczy, w tym transportu i ubezpieczenia.
3. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność finansową za utratę oraz zniszczenie przedmiotu umowy.
4. Uszkodzenie przedmiotu umowy powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na jego koszt.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
(podpis Użyczającego)

.....
(podpis Wypożyczającego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań

UMOWA CYKLICZNEGO WYPOŻYCZENIA SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU PŁETWONURKOWEGO, NA POTRZEBY ZWIĄZANE Z PROCESEM KSZTAŁCENIA I PROWADZENIA BADAŃ

Zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską w zakresie działalności Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa, reprezentowanym przez **Dziekana Mariusza Deję** na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej zwanym w treści umowy Użyczającym,
a

.....
.....
zwanym w treści umowy Wypożyczającym
o następującej treści:

§ 1

1. Użyczający wyraża zgodę na bezpłatne używanie przez Wypożyczającego specjalistycznego sprzętu pletwonurkowego, zgodnie z protokołem przekazania nr:
za zgodą Opiekuna sprzętu.
2. Użyczający oświadcza, że jest dysponentem przedmiotu umowy. Przedmiot został zakupiony ze środków WIMiO PG lub użyczony przez podmiot zewnętrzny, na podstawie odrębnej umowy (załącznik nr 6 do Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań) upoważniającej WIMiO PG do dysponowania sprzętem, w tym jego wypożyczania. Opiekunem sprzętu jest pracownik WIMiO PG: Cezary Żrodowski

§ 2

1. Przedmiot umowy będzie wykorzystywany cyklicznie w celach badawczych związanych z projektem:

.....
.....
lub wykorzystywany na potrzeby procesu kształcenia związane z:

.....
.....

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres*:
 - 1) od do
 - 2) czas nieoznaczony – na okres studiów na WIMiO PG
 - 3) czas nieoznaczony – na okres zatrudnienia na WIMiO PG
 - 4) czas nieoznaczony – na okres przynależności do koła naukowego Ocean Tech Dive
 - 5) czas nieoznaczony – na okres realizacji projektu.....

* Niepotrzebne skreślić

§ 4

6. Wypożyczający oświadcza, że otrzymał specjalistyczny sprzęt pletwonurkowy wraz z wymaganymi akcesoriami, zapoznał się z jego stanem i stwierdza, że jest on przydatny do użytku i nie posiada wad.
7. Wypożyczający przeszedł szkolenie z zakresu obsługi przedmiotu umowy i stwierdza, że posiada niezbędną wiedzę do jego eksploatacji.
8. Wypożyczający potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem korzystania ze sprzętu specjalistycznego na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań, będącego w posiadaniu WIMiO PG i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
9. W momencie wydawania i zwrotu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 4), podpisany przez Użyczającego i Wypożyczającego.
10. Umowę do podpisu Użyczającemu przedstawia Opiekun, co jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez Opiekuna na użyczenie sprzętu oraz sprawdzeniem stosownych uprawnień pletwonurkowych.

§ 5

2. Wypożyczający zobowiązuje się do używania sprzętu specjalistycznego zgodnie z jego przeznaczeniem oraz niedostępiania go osobom trzecim.

§ 6

5. Od chwili fizycznego użyczenia przedmiotu Wypożyczającemu to on staje się w pełni za niego odpowiedzialnym.
6. Wypożyczający zobowiązuje się w czasie trwania umowy ponosić wszelkie koszty bieżącej eksploatacji użyczonej rzeczy, w tym transportu i ubezpieczenia.
7. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność finansową za utratę oraz zniszczenie przedmiotu umowy.
8. Uszkodzenie przedmiotu umowy powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na jego koszt.

§ 7

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
(podpis Użyczającego)

.....
(podpis Wypożyczającego)

Załącznik nr 5 do Regulaminu korzystania ze specjalistycznego sprzętu na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań

Protokół zdawczo-odbiorczy nr/m-c/rok

Wypożyczający:

.....

Opiekun:

.....

Dnia r. przekazano Wypożyczającemu:

Lp.	Nazwa sprzętu	Nr seryjny	Symbol sprzętu	Nr inwentarzowy	Wartość brutto	Okres ubezpieczenia	Data wypożyczenia	Data zwrotu
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Uwagi dot. stanu technicznego sprzętu:

.....
.....

.....
(podpis Wypożyczającego)

.....
(podpis Opiekuna)

Dnia r. zwrócono ww. sprzęt.

Uwagi dot. stanu technicznego sprzętu:

.....
.....

.....
(podpis Wypożyczającego)

.....
(podpis Opiekuna)

UMOWA UŻYCZENIA SPECJALISTYCZNEGO SPRZĘTU PŁETWONURKOWEGO, NA POTRZEBY WIMiO PG, ZWIĄZANE Z PROCESEM KSZTAŁCENIA I PROWADZENIA BADAŃ

Zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

.....
.....

zwanym w treści umowy Użyczającym

a

Politechniką Gdańską w zakresie działalności Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa, reprezentowanym przez **Dziekana Mariusza Deję** na podstawie pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej zwanym w treści umowy Wypożyczającym, o następującej treści:

§ 1

1. Użyczający oddaje do dyspozycji WIMiO PG specjalistyczny sprzęt płetwonurkowy, zgodnie z protokołem przekazania nr:
2. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem przedmiotu umowy i nie przekazuje praw własności do sprzętu WIMiO PG.
3. Użyczający wyraża zgodę na dysponowanie przez Wypożyczającego przekazany specjalistycznym sprzętem płetwonurkowym, w szczególności do jego wypożyczenia, na zasadach określonych w **Regulaminie korzystania ze specjalistycznego sprzętu płetwonurkowego na potrzeby związane z procesem kształcenia i prowadzenia badań.**

§ 2

4. Umowa zostaje zawarta na okres*:
 1. od do
 2. czas nieoznaczony, z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia

§ 3

5. Wypożyczający oświadcza, że otrzymał specjalistyczny sprzęt płetwonurkowy wraz z wymaganymi akcesoriami, zapoznał się z jego stanem i stwierdza, że jest on przydatny do użytku i nie posiada wad.
6. W momencie wydawania i zwrotu przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 5), podpisany przez Użyczającego i Wypożyczającego.

* Niepotrzebne skreślić

§ 4

7. Od chwili fizycznego użyczenia przedmiotu Wypożyczającemu, to on staje się w pełni odpowiedzialny za niego.
8. Wypożyczający zobowiązuje się w czasie trwania umowy ponosić wszelkie koszty bieżącej eksploatacji użyczonej rzeczy, w tym legalizacji, serwisu, transportu i ubezpieczenia.
9. Wypożyczający ponosi odpowiedzialność finansową za utratę oraz zniszczenie przedmiotu umowy.
10. Uszkodzenie przedmiotu umowy powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na jego koszt.

§ 7

11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

12. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

13. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
(podpis Użyczącego)

.....
(podpis Wypożyczającego)